



LEARNING
DIGITAL

Orca Course Store

造就人才 · 成就企業

一字數位



Outline



痛點分析



課程市集架構說明



如何採購教材



新手問題

痛點分析

企業端

選購數位教材面臨的困擾

各家教材
格式不同

採購評選
流程冗長

閱讀人數不一
授權買斷
不划算

單一廠商
課程太少

買斷教材
費用昂貴

通識教材自製
費時費工

搜尋教材
費時費力

通識教材自製
專業不足

教材上架
過程繁瑣



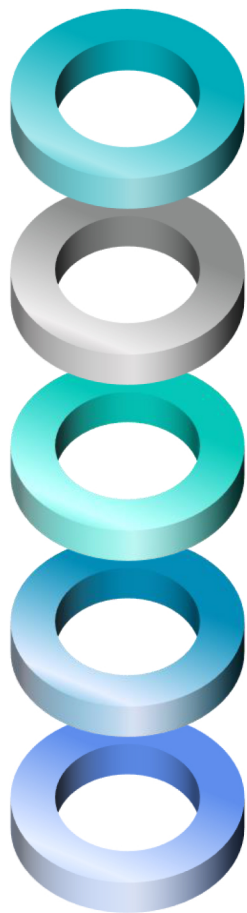
架構說明

共創課程市集 · 企業學習隨選即用

1. 提供專業內容廠商，專家與素人在安全的供應鏈機制下，出版有版權的數位內容。
2. 直送企業組織精挑細選**有品質、有編輯、有版權**的隨選數位內容及**系統**服務。



擁有課程市集·教材採購沒煩惱



統一格式

教材符合數位學習平台規格，教材供應商已經統一教材規格。

眾多廠商上架

教材供應商眾多，課程多樣化，無須在各廠商的平台中搜尋資料耗時費力，課程市集已經幫您收集了全世界。

通識教材隨選即用

提供專業通識課程，將精力與時間放在製作企業知識即可。

採購流程一鍵完成

課程市集提供主管、部屬可以瀏覽內容，選擇屬意的培訓課程至購物車，最後由採購人員最終審核，簡化採購評選流程。

採購方式彈性

依照公司培訓計畫，可選擇單一授權、年度授權、大量授權，教材再也不浪費。



滿足企業80%通用專業教材的需求

人資、主管、講師只需要專注製作企業核心知識課程，剩下的通識課程通通交給課程市集。

如何採購課程市集

線上說明會



歡迎參加線上說明會，提供更完整的站台資訊，操作版面與使用情境說明。

聯繫專人，將提供課程市集試用帳號，中間有任何問題都會有顧問在旁協助。

試讀站台



簽訂合約



正式簽訂合約。

顧問將提供您完整課程市集使用流程，對應各角色的介紹，及因應貴司需求，提供所需規劃與協助。



伴讀

正式上線



正式開啟課程市集。提供課程市集客戶端註冊碼，開啟使用

新手問答FAQ

● 什麼是課程市集？

課程市集如同教材商店，藉由課程市集採購教材即可開課開班，記錄學習狀況。
※課程市集模組需要有[數位學習模組]才能使用，此模組免費安裝。

● 如何成為市售課程中的客戶？

若您想成為市售課程中的教材供應商或是欲購買教材的客戶，歡迎您聯繫我們，請撥打服務專線02-2356-3000，我們將有專人為您服務。
※課程市集僅供Orca HCM 版本v11以上使用。

● 如何在市售課程中購買有興趣的教材？

- 1.請先和我們的服務人員取得您專屬的「註冊碼」，並進入您的站台中進行註冊，將註冊碼與資料填妥後，即可從您的站台中連至市售課程中。
- 2.進入市售課程市集後，前往您想要購買的教材頁面中，點擊「加入教材推薦清單」，若您為結帳人員具有結帳密碼即可輸入密碼並進入購物車中，確認欲購買的教材後，按下「送出訂購單」後會顯示訂購成功的訊息則表示已完成購買。 ※若您為採購人員沒有結帳密碼時，您只能進入「我的推薦清單」中檢視有加入的教材品項，無法下單訂購。
- 3.訂單會及時送至控制中心，控制中心需確認訂單金額，此時客戶端的訂單就會從處理中進入待付款的狀態，再依照付款流程付款給控制中心。※若訂單中有需要議價的教材，則需要再與教材供應商確認價格，並將議價結果填入並送出。
- 4.步驟四:控制中心將訂單完成後，教材就會進入客戶站台中，再依照客戶使用習慣開課開班，學員即可上課。※學員端依照原先的報名上課流程即可上課觀看教材，若遇到教材授權不足或是使用期限過期，請重新購入教材。

● 為何我無法進入購物車中？

若您為採購人員沒有「結帳密碼」時，您只能進入「我的推薦清單」中檢視您有加入推薦的教材品項，無法進入購物車中下單訂購。

● 什麼是「單一授權」、「年度授權」、「大量授權」？

教材依照供應商所提供的授權方式至多將會分為三種，分別為「單一授權」、「年度授權」、「大量授權」，而這三種授權方式的差別如下：

- (1)單一授權：教材以「人份」為主，教材的數量即為使用的帳號人數且教材的使用期限為永久，因此若您購買5份單一授權的教材，就可讓5個人永久觀看。
- (2)年度授權：教材以「年度」為主，教材不限制使用的人數且教材的使用期限為一年，購買年度授權的教材預設為授權一年。年度授權的教材售價需要由人工協助進行議價與確認。
- (3)大量授權：教材以「買斷」為主，教材不限制使用的人數且教材的使用期限為永久。大量授權的教材售價需要由人工協助進行議價與確認。

※由於年度授權、大量授權的售價需要由人工進行協助，因此當您有購買這兩種授權方式的教材時會先顯示「待議價」的價格，訂購完成後將會有專人為您服務與確認價格。

● 什麼是「我的推薦清單」？

前往您想要購買的教材頁中，若您對此份教材有興趣可將其「加入教材推薦清單」，加入之後此份教材就會在您的推薦清單中。您可以在此檢視自己的有加入教材推薦清單的教材項目，並可修改教材的選購數量或刪除教材，且您所新增的教材推薦清單將會同步至購物車中，由結帳人員下單訂購，若結帳人員將購物車的教材下單訂購後，您的推薦清單中的教材品項將會被清空。

● 購物車中的教材為何顯示「教材已下架」？「已下架」的教材就不能觀看了嗎？

當此份教材尚未被您下單訂購仍在購物車中時，供應商將此份教材下架後，購物車中的此份教材就會顯示「教材已下架」。倘若您過去已購買過此份教材，請不用擔心，您仍然有觀看、使用的權利。

新手問答FAQ

● 送出訂購後該去哪裡查看訂購紀錄？

當您在購物車「送出訂購單」後，請至您的站台中找到「教材訂購清單」的節點，點擊即可進入觀看訂購的詳細資訊。

● 是否可以取消訂購？

訂單尚在「處理中」的狀態下您可以在管理功能中選擇「取消訂購」，進入取消頁面時請選擇取消的原因，並輸入結帳密碼，以確保您的訂單不會隨意被任何人取消。

● 角色定義與權限說明

教材選購人員：可以使用課程市集的部分功能，如註冊成為客戶、檢視「教材訂購清單」，但無法取消訂購、市集教材管理。

課程市集管理員：可以使用課程市集的功能，如註冊成為客戶、教材訂購清單、市集教材管理），具有「結帳密碼」的人員皆可進入課程市集的購物車中下單訂購。

※課程市集管理員沒有限制人數上限。

● 續約流程說明

企業的課程市集合約，只要簽訂就會每年更新，教材則重新加購即可。企業若要終止合約，則需要通知一字數位，相關承辦來協助關閉服務。

● 請問是否有提供試讀課程？

若有需要試讀的客戶，歡迎與我們聯繫，將會提供您試讀課程，確認課程為您所需的內容，再下單。

● 請問買斷版與雲端版的orca hcm是否可以使用？

買斷版及雲端版皆可。

※買斷版若是無法連外網的客戶則無法使用（因為HCM需要可以對外連線到課程市集集中取得相關資料）。

● 議價服務流程說明

接收訂單後，於24小時內給予回應。若需議價，一字數位負責協調溝通議價。

● 是否可多人共享帳號？

為了保障使用者與供應商的權利，市售課程嚴禁多人共享帳號使用。若您購買單一授權則每一份教材都只授權「單一用戶」觀看，不得與其他人進行分享、公開播放，甚至轉售；若授權數量不足時，請進行加購教材授權數量，或是改以年度授權、大量授權購買教材以供較多使用者觀看、使用。

※授權數量並非同時上線人數。假設購買十個授權人數則是表示有[十個學員帳號]可以觀看，並非同時觀看人數。

● 請問是否有提供報表？

客戶端目前的教材訂購清單即為可檢視的歷史購買記錄；市集教材管理可檢視教材的使用狀況（班級使用狀況），與教材庫中的使用狀況統計類似。

● 關於市售課程收費、退費政策

收費：依企業付款方式進行，每月月結，開票向訂購企業請款。

退費：因應客戶可能會要求退費事宜，制定並執行相關課程市集退費政策。目前課程市集平台全數內容皆統一適用此政策，若有退費需求者，請詳讀以下資訊，確實依規定完成退費程序，課程市集管理團隊將儘速於工作日完成退費事宜。

客戶向課程市集下訂單後，於審核期間可以直接退訂，無費用產生。

訂單成立後(通過審查)，於付款期間可以直接退訂，無費用產生。

訂單已請款，於請款期間可以直接退訂，無費用產生。

客戶已付款，30日內無利用此教材開課，也無人使用可退還 100% 全額費用，超過30日（含）恕不退費。

客戶已付款，已使用教材，30日內申請退費，則須依使用比例來計算退費金額，並會收取該訂單總額15%作為處理手續費用。

聯絡我們



TEL : +886-2-2356-3000 / +886-2-2343-5688

MAIL : sales@learningdigital.com

台北 : 100 台北市忠孝東路二段130號4樓(捷運忠孝新生站2號出口)

4F, 130, Sec. 2, Zhongxiao E. Rd, Taipei 100, Taiwan

高雄 : 806 高雄市前鎮區一心一路243號5樓之2 +886-7-330-3242

上海 : 200060 上海市陝西北路1438財富時代大廈1126室 +86-021-62765781

